

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Левобережная средняя школа города Тутаева»
Тутаевского муниципального района

Утверждена
приказом по школе
144/01-10

от « 31 » августа 2023 г.

Директор  М.Л.Новикова



**Образовательная программа, определяющая содержание
дополнительных общеразвивающих программ**

Муниципальное общеобразовательное учреждение

«Левобережная средняя школа города Тутаева»

Тутаевского муниципального района

Тутаев
2023

1. Общие положения

1.1. Образовательная программа, определяющая содержание дополнительных общеразвивающих программ разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами и методологическими основами программного проектирования в сфере дополнительного образования:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Концепцией развития дополнительного образования детей, утверждённой Распоряжением Правительства РФ от 4 сентября 2014 г. № 1726-р;
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.12.2006 г. № 06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 г. № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
- Приказом Министерства образования и науки от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Методическими рекомендациями «Разработка программ дополнительного образования детей. Часть 1. Разработка дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ: методические рекомендации - Ярославль: ГАУ ДПО ЯО ИРО, 2016.- 60с.;

- Уставом Муниципального общеобразовательного учреждения «Левобережная средняя школа города Тутаева» Тутаевского муниципального района (далее – Левобережная школа);
- Программой развития и образовательной программой Муниципального общеобразовательного учреждения «Левобережная средняя школа города Тутаева» Тутаевского муниципального района.

1.2. Настоящая Программа устанавливает единые требования к структуре и оформлению, а также регламентирует порядок разработки и утверждения дополнительных общеобразовательных программ в Левобережной школе.

1.3. Дополнительная общеобразовательная программа (далее - ДОП) - основной документ педагога дополнительного образования, определяющий цели, задачи, содержание образования, формы реализации, методы и средства обучения, образовательные технологии, планируемые результаты.

1.4. В Левобережной школе могут реализовываться ДОП следующих видов:

- примерные (типовые), рекомендованные Министерством образования и науки Российской Федерации, Федеральным агентством по образованию;
- модифицированные, в основу которых положены примерные (типовые), либо авторские программы, которые корректируются, адаптируются к конкретным условиям реализации, изменяются с учетом особенностей образовательного процесса;
- авторские. Обязательное условие отнесения ДОП к разряду авторской является её оригинальность и новизна. Она должна быть полностью создана педагогом (или коллективом авторов) и принадлежать ему (им) на правах интеллектуальной собственности. Официальный статус авторской программе присваивается на основании внешней рецензии.

1.5. Обучение по реализуемым в учреждении ДОП осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

1.6. Педагоги дополнительного образования ежегодно обновляют ДОП с учетом развития науки, культуры, образовательных технологий и социального заказа.

1.7. ДОП реализуются в течение всего календарного года, включая каникулы, в соответствии с учебно - тематическим планом ДОП.

1.8. Содержание ДОП должно быть направлено на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно - эстетическом и нравственном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;
- формирование общей культуры, социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

1.9. В Левобережной школе реализуются ДОП следующих направленностей:

- **художественной:**

- Театральное объединение «Левша»
- **физкультурно-спортивной:**
 - Волейбол
 - САМБО
 - Шахматы
- **социально-гуманитарной:**
 - Юные друзья полиции
 - Школьный медицентр
- **туристско-краеведческой:**
 - Юные туристы
 - Юный краевед-турист
- **технической :**
 - Мастерская программирования на языке PYTHON
 - «Scratch программирование»
 - «Основы 3D-моделирования»

2. Условия разработки и реализации ДОП

2.1. Разработка ДОП осуществляется в соответствии с настоящим Программой .

2.2. ДОП разрабатываются педагогами дополнительного образования самостоятельно. В случае необходимости методисты муниципального учреждения дополнительного образования Центр дополнительного образования «Созвездие» ТМР осуществляют индивидуальное консультирование в процессе разработки дополнительной общеобразовательной программы.

2.3. По уровню (степени) организации процесса ДОП могут быть комплексными, модульными, сквозными, интегрированными.

2.4. Для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья могут разрабатываться адаптированные ДОП, с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей обучающихся.

2.5. Для обучающихся с признаками одаренности могут разрабатываться индивидуальные ДОП.

2.6. При разработке ДОП педагог дополнительного образования учитывает возрастные особенности обучающихся, санитарные и физиолого-гигиенические требования и нормы к организации образовательного процесса.

2.7. Ответственность за реализацию образовательной программы несёт педагог дополнительного образования.

2.8. Программа считается выполненной в полном объёме, если пройдены все темы учебно-тематического плана и полнота её реализации составляет не ниже 95%.

2.9. Контроль за реализацией ДОП осуществляют заместитель директора по ВР.

3. Требования к структуре и содержанию ДОП

3.1. Структурными элементами ДОП являются:

- Титульный лист;
- Оглавление;
- Пояснительная записка;
- Учебно-тематический план;
- Содержание программы;
- Обеспечение (методическое, материально-техническое, кадровое и др.);
- Мониторинг образовательных результатов;
- Список информационных источников;

- Приложения.

3.2. Оформление и содержание структурных элементов ДОП.

3.2.1. Титульный лист оформляется согласно.

В нем указывается:

- полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом;
- полное наименование Учредителя;
- отметка о рассмотрении ДОП на методическом совете (дата и номер протокола заседания);
- направленность и ДОП;
- возраст обучающихся, на которых рассчитана ДОП;
- срок реализации ДОП;
- информация об авторе (если ДОП авторская), авторе - составителе (если ДОП модифицированная), исполнителе (если педагог работает по программе, в разработке которой участия не принимал), консультанте с полным указанием ФИО и должности;
- название города;
- год разработки ДОП (при ежегодном обновлении ДОП год её разработки не меняется);
- ДОП заверяется подписью руководителя и печатью ОУ.

3.2.2. Пояснительная записка раскрывает:

- направленность;
- вид ДОП (примерная, модифицированная, авторская);
- актуальность;
- педагогическую целесообразность;

- новизну (для претендующих на авторскую);
- цель и задачи программы;
- возраст обучающихся, участвующих в реализации ДОП;
- сроки реализации;
- этапы, формы и режим занятий;
- ожидаемые результаты;
- особенности организации образовательного процесса.

3.2.3. Учебно-тематический план образовательной программы состоит из перечня разделов, блоков или тем, количества часов на их изучение с разбивкой на теоретические и практические часы. Учебно-тематический план составляется на каждый год обучения. Количество блоков, разделов и тем, а также распределение часов по ним педагог дополнительного образования определяет самостоятельно, учитывая то, что, как правило, в дополнительном образовании практическая деятельность преобладает над теоретической.

3.2.4. Содержание ДОП отражается через краткое описание тем, разделов или блоков.

I. Название раздела, блока

1.1. Название темы.

Теория ...

Практика ...

1.2. Название темы.

Теория ...

Практика...

Нумерация и названия разделов, блоков и тем должны строго соответствовать учебно-тематическому плану.

3.2.5. Обеспечение ДОП включает:

- методическое обеспечение (описание технологий, приемов, методов, форм организации образовательного процесса). Данный раздел может быть представлен в текстовом или табличном варианте.
- кадровое обеспечение (при необходимости);
- материально-техническое (перечень дидактических материалов, технического оснащения занятий) и др.

3.2.6. Мониторинг образовательных результатов включает систему критериев, показателей и методов отслеживания результатов.

3.2.7. Список информационных источников и литературы оформляется в соответствии со стандартом ГОСТ Р7.0.5-2008.

3.2.8. Приложения. В приложения выносятся отдельные документы, служащие для уточнения, пояснения, вспомогательные материалы. Каждый вид документа считается отдельным приложением и идет с нового листа. Внутренний порядок приложений отображается сквозной нумерацией в верхнем правом углу в формате: «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д.

4. Согласование и утверждение ДОП.

4.1. ДОП проходят следующую процедуру проверки и утверждения:

Обсуждение на заседании методического совета.

Решение заносится в протокол. На основании решения методического совета утверждение программы фиксируется приказом директора.

4.2. Дальнейшие коррективы в дополнительную общеобразовательную программу вносятся с учетом результатов мониторинга, полноты и качества реализации дополнительной общеобразовательной программы, последних изменений в законодательстве, новых нормативных актов и документов. Тексты изменений на отдельных листах подшиваются к дополнительной общеобразовательной программе и выносятся в Приложение под

заголовком «Лист обновлений» и отражаются в плане работы педагога на текущий год.

4.3. Экспертиза и утверждение вновь разработанных и откорректированных дополнительных общеобразовательных программ проводится до 1 сентября текущего года.

4.4. Один экземпляр дополнительной общеобразовательной программы находится у руководителя образовательного учреждения, второй (в электронном виде) - у заместителя директора школы по воспитательной работе, третий - у педагога, реализующего данную ДОП.