

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Левобережная средняя школа города Тутаева»  
Тутаевского муниципального района  
(МОУ Левобережная школа)

**ПРИКАЗ**

**30.08.2024**

г. Тутаев

**№ 148/01-10**

Об организации горячего и  
дополнительного питания  
обучающихся МОУ Левобережная школа  
в 2024-2025 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"», положением об организации питания учащихся, утвержденным директором от 21.01.2021, в целях сохранения и укрепления здоровья учащихся

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Обеспечить в 2024-2025 учебном году для обучающихся 1–4-х классов в дни учебных занятий  
- горячее, бесплатное одноразовое питание (завтрак) в соответствии с двухнедельным меню (Федеральный бюджет)
2. Организовать в 2024-2025 учебном году для обучающихся 1–11-х классов в дни учебных занятий:  
– горячее двухразовое питание (завтрак и обед) в соответствии с двухнедельным меню;  
– дополнительное буфетное питание в соответствии с прейскурантом цен, утвержденных директором МОУ Левобережная школа.
3. Горячее питание в 2024-2025 учебном году предоставлять обучающимся, чьи родители (законные представители) подали в МОУ Левобережная школа заявление об обеспечении питанием обучающегося.  
Дополнительное питание предоставлять всем желающим.
4. Обеспечение горячим питанием 5-11 классов осуществлять за счет средств родительской платы, а при отнесении обучающегося к льготной категории – полностью за счет бюджета Тутаевского муниципального района Ярославской области.  
Дополнительное питание предоставлять за наличный расчет.
5. Утвердить размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за горячее питание обучающихся, из расчета 79 руб. на одного человека за завтрак и 79 руб. за обед.

#### 6. Утвердить:

- примерное двухнедельное цикличное меню для обучающихся 7–11 лет (приложение № 1);
- примерное двухнедельное цикличное меню для обучающихся 12–18 лет (приложение № 2);
- график приема горячего питания обучающимися 1–11-х классов (приложение № 3).

#### 7. Ответственным за организацию питания Армеевой Ю.А. и Тяпкиной Т.Ю.:

- обеспечить прием заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся о предоставлении обучающимся платного горячего питания либо бесплатного горячего питания ;
- обеспечить заключение договоров на оказание услуг по предоставлению горячего питания обучающимся с родителями (законными представителями), чьи дети будут питаться за счет родительской платы, либо сбор документов для предоставления льгот на питание обучающихся;
- сформировать списки обучающихся, чьи родители (законные представители) подали документы на предоставление горячего питания обучающимся, и предоставить их классным руководителям;
- закрепить за каждым классом в столовой обеденные столы и довести эти сведения до классных руководителей;
- ежеквартально готовить и предоставлять директору статистическую информацию о получении горячего питания обучающимися по возрастным категориям на основании табелей учета, предоставляемых классными руководителями.
- ежедневно вывешивать меню на каждый день, в котором указывается сведения об объемах блюд и названия кулинарных изделий.

#### 8. Классным руководителям 1–11-х классов:

- проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;
- ежедневно предоставлять на пищеблок заявку с количеством обучающихся, которым требуется горячее питание на следующий учебный день;
- вести ежедневный табель учета приемов горячей пищи обучающимися по форме, установленной в приложении № 3 к положению об организации питания обучающихся;
- еженедельно предоставлять ответственному за организацию питания данные о количестве фактически полученных обучающимися приемов горячей пищи.
- организовать предварительное накрытие столов обучающимся с 7-11 класс только при наличии согласия родителей.

#### 9. Учителям-предметникам, ведущим урок в классе перед переменой, установленной для приема горячей пищи обучающимися:

- организованно сопроводить обучающихся в столовую по окончании урока;
- проследить за соблюдением обучающимися правил личной гигиены;
- осуществлять контроль при приеме пищи обучающимися.

#### 10. Главному бухгалтеру Советовой Л.В.:

- обеспечить своевременное перечисление средств на горячее питание обучающихся;
- осуществлять контроль использования поступающих родительских средств на горячее питание детей в полном объеме.

#### 11. Секретарю Ладыгиной Н.Б. ознакомить с настоящим приказом работников, в нем указанных, и разместить настоящий приказ на информационном стенде

11. Ответственной за сайт школы Ярцевой Ю.В. разместить данный приказ на официальном сайте школы.

11. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на ответственную за организацию питания Армееву Ю.А.

**Руководитель  
организации**

Директор

М.Л.Новикова

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(личная подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

С приказом ознакомлены:

Ответственный за питание

Тяпкина Т.Ю. \_\_\_\_\_ 31.08.2024

Армеева Ю.А. \_\_\_\_\_ 31.08.2024

Секретарь

Ладыгина Н.Б. \_\_\_\_\_ 31.08.2024

Ответственный за сайт  
школы

Ярцева Ю.А. \_\_\_\_\_ 31.08.2024