

СОГЛАСОВАН:  
Директор  
МОУ Левобережная школа  
М.Л.Новикова



УТВЕРЖДЕН:  
На заседании УС от «10» сентября 2021г.  
Председатель УС  
Ястребова Ю.В.

## План работы

### Управляющего Совета на 2021-2022 учебный год

**Основная цель деятельности:** осуществление общественно-государственного управления школой.

**Основные задачи:**

1. Содействие созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.
2. Продолжить реализацию Программы развития школы.
3. Принять участие в деятельности школы по вопросам повышения качества образования.
4. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, работа по привлечению внебюджетных средств.
5. Участие в независимой оценке качества образования и результативности труда работников школы.
6. Информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через школьный сайт, районную газету «Берега».

№ п/п	Вопросы	Ответственный	Сроки
1	1. Отчёт о работе УС за 2020 – 2021 учебный год. 2. Утверждение плана работы УС на 2021 -2022 учебный год. 3. Обсуждение проекта плана работ комиссий Управляющего совета на 2022- 2023 учебный год. 4. Организация образовательного процесса в 2021-2022 учебном году. 5. Организация школьного отчета о результатах ОГЭ в 2020-2021 уч. году. 6. Организация горячего питания, медицинского обслуживания и охраны обучающихся в 2021-2022 учебном году. 7. Утверждение расстановки кадров на	директор школы, председатель УС	сентябрь

	2021-2022 учебный год 8. Рассмотрение режима работы и календарного учебного графика работы ОО на новый учебный год.		
2	1. Развитие материально-технической базы школы. 2. Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в школе. 3. Внеурочная деятельность в школе. 4. Реализация программ дополнительного образования. 5. Обеспечение Интернет-безопасности. 6. Об организации промежуточной аттестации учащихся. 7. Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей	директор школы, председатель УС	ноябрь
3	1. Результаты учебной работы за I полугодие 2021-2022 учебного года. 2. Итоговые результаты муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников. 3. Развитие ученического самоуправления в школе. 4. Основные направления работы деятельности ОУ по профилактике правонарушений и преступности среди обучающихся. 5. Отчет директора школы по итогам финансово-хозяйственной деятельности в 2021 году. 6. Собеседование с родительскими комитетами классов.	директор школы, председатель УС, зам. директора по УВР, педагоги – организаторы, социальный педагог	январь
4	1. Работа школы на микрорайоне. 2. Подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса. 3. Профилактическая работа по ПДД. 4. Защита прав участников образовательного процесса. 5. Знакомство с нормативными документами по порядку и процедуре государственной итоговой аттестации учащихся. Готовность школы к ОГЭ. 6. Согласование списка учебников для	директор школы, председатель УС, зам. директора по УВР и ВР, ответственный за работу по безопасности ПДД	март

	<p>заказа на 2021-22 учебный год, рекомендованных Минобрнауки России для образовательного процесса.</p> <p>7. О соблюдении охраны труда и техники безопасности, санитарно-гигиенических правил в классах.</p> <p>8. Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей.</p>		
5	<p>1. Реализация Программы развития школы в 2021-2022 учебном году. Определение приоритетных направлений деятельности школы в 2022-2023 учебном году.</p> <p>2. Итоги образования за учебный год. Задачи обучения, воспитания на новый учебный год</p> <p>3. Подготовка школы к 2022-2023 учебному году.</p> <p>4. Организация отдыха, оздоровления обучающихся в летний период.</p> <p>5. Анализ работы УС за год.</p> <p>6. План работы Управляющего совета в 2022-2023 учебном году.</p>	директор школы, председатель УС	май
6.	<p>1. Согласование образовательных программ, учебных планов и т.п. на новый учебный год.</p> <p>2. Согласование нормативно-правовых актов школы.</p> <p>3. Рассмотрение заявлений (жалоб) учащихся, родителей, работников школы.</p> <p>4. Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей.</p> <p>5. Организация работы общественной приёмной для родителей.</p> <p>6. Организация консультативной работы по родительским четвергам.</p> <p>7. Участие в проведении общешкольных мероприятий, конкурсов, Дней открытых дверей, родительских собраний, конференций, круглых столов и т.д.</p> <p>8. Проведение рейдов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• в школьную столовую;</li> <li>• на улицу в вечернее время;</li> <li>• на перемены;</li> <li>• начало и окончание учебных занятий и т.д.</li> </ul> <p>9. Активное участие родителей в реализации программы «Семья» и</p>	директор школы, председатель УС	в течение года

проекта «Я подросток». 10. Активное участие родителей в работе ШСК «Пионер»		
---	--	--

## **Направления взаимодействия Управляющего совета с участниками образовательных отношений.**

### **Взаимодействие с родительским коллективом.**

Предмет взаимодействия:

- изучение образовательного заказа родителей, учащихся, местного сообщества;
- привлечения внебюджетных средств (подготовка школы к новому учебному году, обеспечение учебниками);
- организация и проведение традиционных школьных и районных мероприятий (субботников, праздничных концертных программ, акций, месячников, Дней здоровья и т. д.);
- осуществление профориентационной работы;
- рассмотрение жалоб учащихся, родителей и педагогов на нарушения их прав;
- организация совместно с администрацией школы работы с детьми из социально неблагополучных семей.

### **Взаимодействие УС с педагогическим советом ОО.**

Предмет взаимодействия:

- стратегия развития школы;
- процедура промежуточной и итоговой аттестации;
- обеспечение условий существования школы в режиме развития,
- выбор содержания образования (в том числе «школьного», регионального компонентов) и введение новых образовательных программ;
- выбор учебных пособий, учебников в соответствии с утверждёнными федеральными перечнями;
- награждение и поощрение работников школы;
- подготовка отчета о самообследовании ОО;
- годовой календарный учебный график.

### **Взаимодействие УС с директором школы.**

Вопросы взаимодействия:

- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, учебного фонда, оборудование помещений школы;
- согласование режима работы школы;
- согласование заявки на бюджетное финансирование;
- вопросы жизнеобеспечения взаимодействия (соблюдение лицензионных требований, охрана ОО, выполнение предписаний органов надзора и т. д.);
- обеспечение безопасных условий и охраны труда, сохранения здоровья школьников;
- решение вопроса о расторжении трудового договора с работниками школы;
- подготовка отчета о самообследовании ОО.

### **Взаимодействие УС с общественностью:**

- изучение образовательного заказа местного сообщества;
- решение социальных проблем местного сообщества;
- привлечение внебюджетных средств;
- общественное наблюдение за процедурами промежуточной и итоговой аттестации;
- инициация проведения независимой оценки качества образования;
- качества образовательных результатов;
- участие в процедуре лицензирования и аккредитации в качестве наблюдателей.