

**План работы ШВР МОУ Левобережная  
школа в 2024-2025 учебном году**

| № п/п | Наименование мероприятия  | Сроки проведения                             | Ответственный  |
|-------|---|--|--|
| 1     | Заседания штаба воспитательной работы   | Не реже 1 раз в месяц (дата по согласованию) | Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию  |
| 2     | Выявление детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении   | В течение всего периода                      | Классный руководитель, социальный педагог            |
| 3     | Индивидуальная работа с учащимися, состоящими на профилактическом учете, проживающими в неблагополучных семьях  | В течение всего периода                      | Социальный педагог                                   |
| 4     | Вовлечение учащихся, состоящих на профилактическом учете и проживающих в неблагополучных семьях, в досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время. | В течение всего периода                      | Социальный педагог, Советник директора по воспитанию |
| 5     | Межведомственное взаимодействие с органами профилактики   | В течение года                               | Зам. директора по ВР, Социальный педагог             |
| 6     | Проведение Дней единых действий   | По плану                                     | Советник директора по воспитанию                     |
| 7     | Проведение мониторинга работы   | 1 раз в                                      | Заместитель  |

|    |  |                         |  |
|----|--|-------------------------|--|
|    | штаба. Подготовка отчетной документации  | полугодие               | директора по ВР,<br>советник по воспитанию                       |
| 8  | Организация каникулярной занятости учащихся.   | Каникулярное время      | Заместитель директора по ВР,<br>Советник директора по воспитанию |
| 9  | Участие в работе общешкольного родительского собрания  | По плану                | Члены штаба  |
| 10 | Организация и проведение спортивно-оздоровительных мероприятий. Пропаганда здорового образа жизни  | В течение всего периода | Руководитель ШСК   |
| 11 | Координирование деятельности ШУС   | В течение года          | Советник директора по воспитанию                                 |
| 12 | Проведение социально-значимых мероприятий, направленных на формирование активной гражданской позиции. Пропаганда здорового образа жизни. | Ежемесячно              | Члены ШВР  |
| 13 | Организация и проведение профилактических акций, направленных на формирование основ здорового образа жизни                               | Ежемесячно              | Советник директора по воспитанию,<br>члены ШВР                   |
| 14 | Информационно-просветительские мероприятия   | В течение года          | Члены штаба  |